



## УКАЗАНИЯ

Относно издаване на разрешително за недървесни горски продукти – диворастящи гъби и плодове /извън списъка за лечебни растения по Закона за лечебните растения/ на физически лица съгласно чл. 120, ал. 6 от Закона за горите, във връзка с § 6, ал. 1, т. 2 от Преходните и Заключителни разпоредби на Закона за въвеждане на еврото в Република България  
(в сила от 08.08.2025 г.)

Желаещите да получат разрешително за недървесни горски продукти – диворастящи гъби и плодове /извън списъка за лечебни растения по Закона за лечебните растения/ за територията на „Северозападно държавно предприятие“ ДП-гр. Враца следва:

1. Да подадат заявление чрез електронната платформа на сайта на „Северозападно държавно предприятие“ ДП-гр. Враца ([www.szdp.bg](http://www.szdp.bg)), като попълнят всички необходими данни, съгласно указанияте стъпки;

2. Електронният регистър позволява да се подават заявления за разрешителни за текущия месец /до 20-то число/ и за месеца следващ заявлението.

3. Във формат PDF или JPEG се прикачват следните документи:

3.1. Платежно нареждане за банков превод на стойност 215,71 лв. / 110,29 евро (обединено плащане: 179,71 лв./91,88 евро в полза на СЗДП плюс такса 36,00 лв./18,41 евро)

3.2. Платежно нареждане за банков превод на стойност 179,71 лв. / 91,88 евро наредено от заявителя в полза на „Северозападно държавно предприятие“ ДП

3.3. Платежно нареждане за банков превод на стойност 36,00 лв./ 18,41 евро наредено от заявителя в полза на „Северозападно държавно предприятие“ ДП

3.4. Разрешително за ползване на недървесни горски продукти, диворастящи гъби и плодове издадено от друго държавно предприятие;

3.5. Плащането в левове може да се извършва само за период един месец от датата на въвеждане на еврото в Република България (период на двойно обръщение на лева и еврото);

3.6. Колона „Цени в евро“ влиза в сила съгласно взетото Решение (ЕС) 2025/1407 на Съвета от 08.07.2025 г. относно приемането на еврото в България, считано от 01.01.2026 г.

4. Ако заявителят има издадено разрешително от друго държавно предприятие, следва да прикачи издаденото разрешително и платежно само по т. 3.3. В останалите случаи има възможност за прикачване на едно общо платежно по т. 3.1 или на две отделни платежни (т. 3.2 + т. 3.3);

5. Плащанията по т. 3.1 или т. 3.2 и т. 3.3 се извършват в полза на „Северозападно държавно предприятие“ ДП по следната сметка – IBAN: BG02FINV91501016410516, BIC: FINVBGSF;

В случай че, вносителят на банковите такси и заявителят на чието име следва да бъде издадено разрешителното не са едно и също лице, задължително в основанието за плащане да бъде посочено: Разрешително за НДГП за: трите имена и ЕГН на заявителя;

6. Личните данни на заявителя следва да съответстват на данните от личната му карта;

7. За всяко разрешително се подава отделно заявление;

8. След коректно подаване на заявлението, на заявителя се изпраща входящ номер на посочения от него e-mail;

9. След издаване на разрешителното, заявителят се уведомява на посочения от него e-mail, че разрешителното е издадено и може да го изтегли чрез посочения линк или да го получи от посоченото териториално поделение (ако е заявено лично получаване).

заличени данни  
съгласно регламент  
(ЕС) 2016/679

УТВЪРДИЛ:

ИНЖ. ВАНЯ КАМЕНОВА

Директор на СЗДП ДП – гр. Враца