



Изх. СЗДП 962/07.01.2026г.

## УКАЗАНИЯ

Относно издаване на позволително за недървесни горски продукти – диворастящи гъби и плодове /извън списъка за лечебни растения по Закона за лечебните растения/ на физически лица съгласно чл. 120, ал. 6 от Закона за горите  
(в сила от 01.01.2026 г.)

Желаещите да получат позволително за недървесни горски продукти – диворастящи гъби и плодове /извън списъка за лечебни растения по Закона за лечебните растения/ за територията на „Северозападно държавно предприятие“ ДП-гр. Враца следва:

1. Да подадат заявление чрез електронната платформа на сайта на „Северозападно държавно предприятие“ ДП-гр. Враца ([www.szdp.bg](http://www.szdp.bg)), като попълнят всички необходими данни, съгласно указанияте стъпки;
2. Електронният регистър позволява да се подават заявления за позволителни за текущия месец /до 20-то число/ и за месеца следващ заявлението.
3. Във формат PDF или JPEG се прикачват следните документи:
  - 3.1. Платежно нареждане за банков превод на стойност 119,96 евро/234,62 лв.  
(обединено плащане: 101,55 евро/ 198,61 лв. в полза на СЗДП плюс такса 18,41 евро/36,00 лв.)
  - 3.2. Платежно нареждане за банков превод на стойност 101,55 евро/198,61 лв.  
наредено от заявителя в полза на „Северозападно държавно предприятие“ ДП
  - 3.3. Платежно нареждане за банков превод на стойност 18,41 евро/36,00 лв.  
наредено от заявителя в полза на „Северозападно държавно предприятие“ ДП.
  - 3.4. Позволително за ползване на недървесни горски продукти, диворастящи гъби и плодове издадено от друго държавно предприятие;
  - 3.5. Плащането в левове може да се извършва само за период един месец от датата на въвеждане на еврото в Република България (период на двойно обръщение на лева в евро);
  - 3.6. Колона „Цени в евро“ влиза в сила съгласно ветото Решение (ЕС) 2025/1407 на Съвета от 08.07.2025 г. относно приемането на еврото в България, считано от 01.01.2026 г.

4. Ако заявителят има издадено разрешително от друго държавно предприятие, следва да прикачи издаденото разрешително и платежно само по т. 3.3. В останалите случаи има възможност за прикачване на едно общо платежно по т. 3.1 или на две отделни платежни (т. 3.2 + т. 3.3);

5. Плащанията по т. 3.1 или т. 3.2 и т. 3.3 се извършват в полза на „Северозападно държавно предприятие“ ДП по следната сметка – IBAN: BG02FINV91501016410516, BIC: FINVBGSF;

**В случай че, вносителят на банковите такси и заявителят на чието име следва да бъде издадено разрешителното не са едно и също лице, задължително в основанието за плащане да бъде посочено: Разрешително за НДГП за: трите имена и ЕГН на заявителя;**

6. Личните данни на заявителя следва да съответстват на данните от личната му карта;

7. За всяко разрешително се подава отделно заявление;

8. След коректно подаване на заявлението, на заявителя се изпраща входящ номер на посочения от него e-mail;

9. След издаване на разрешителното, заявителят се уведомява на посочения от него e-mail, че разрешителното е издадено и може да го изтегли чрез посочения линк или да го получи от посоченото териториално поделение (ако е заявено лично получаване).

заличени данни  
съгласно регламент  
(ЕС) 2016/679  
**УТВЪРДИЛ:**  
**ИНЖ. ВАНЯ КАМЕНОВА**  
Директор на СЗДП ДП – гр. Враца

